

1. a) **Sta je menadzment?**

Upravljanje je proces planiranja, organizovanja, motivisanja i kontrole.

b) **Sta je rukovodjenje?**

Rukovo|enje je alokacija ponazanja pojedinaca i grupa usmerena ka definisanim ciljevima kompanije.

2. a) **Sta su industrijski odnosi?**

Ind. odnosi su socio-ekonomski odnosi u poslovno-radnom okruzenju, ciji su osnovni cinioci vlasnici kapitala, menadzeri, sindikati i radnici (zaposleni).

b) **Kojih su sest kljucnih preduzetnickih aktivnosti po Anri Fajolu?**

tehnicke aktivnost (proizvodnja), komercijalne aktivnosti (kupoprodaja), finansijske aktivnost (kapital), obezbe|enje (cuvanje imovine), racunovodstvene aktivnosti (finansijske informacije), menadzerske aktivnosti (planiranje i organizovanje).

3. a) Kako se posmatra covek po teoriji X?

Covek indolentan, ne voli odgovornost, bez ambicija, radi samo koliko mora, egocentrican i ravnodusan na ciljeve organizacije u kojoj radi.

b) Kako se ponasa covek po teoriji Y?

Covek motivisan, poseduje mogucnost razvoja i sposoban je da preuzme odgovornost i usmeri svoje ponasanje prema ciljevima organizacije.

4. a) Sta je valenca?

Valenca je privlacnost, afektivna orijentacija pojedinaca prema odredjenom cilju.

pozitivna, negativna i nulta

b) Sta je iscekivanje?

Iscekivanje-uverenje da je odredjeni cilj nuzan i dovoljan uslov za postizanje drugog (za njega vaznijeg) cilja.

5. a) Glavne karakteristike americkog menadzmenta?

- kratkorocno zadrzavanje zaposlenih u jednoj kompaniji

- cesta fluktacija

- individualizam u odlucivanju

- individualna odgovornost

- brzo napredovanje u sluzbi

- direktni mehanizmi kontrole

- specijalizovana profesionalna karijera

- selektivna briga o zaposlenima

b) Glavne karakteristike japanskog menadzmenta?

Karakteristike japanske prakse:

- dozivotno zaposlenje

- kolektivno odlucivanje

- kolektivna odgovornost
- postupno napredovanje na poslu
- indirektna kontrola
- nespecijalizovana profesionalna karijera
- briga o svim ljudima kompanije, u kontekstu njihove licnosti

6. a) **Karakteristike menadzmenta azijsko-pacifickog regiona**

- proizvodnja organizovana po principu podugovaranja, sto je karakteristika prvobitnog menadzmenta
- jedini segmenti menadzmenta koji funkcionišu su marketing, prodaja i ponekad menadzment proizvodnje
- menadzment nije organizovan, može se nazvati divljem, stihijskim menadzmentom
- menadznerske pozicije nisu jasno definisane, po strukturi ovo je razudjeni tip menadzmenta

b) Prednosti decentralizacije

- omogućava "top" menadžmentu da se bavi ključnim pitanjima poslovanja kompanije, a manje važna pitanja delegirati na nižim nivoima

- ubrzava donošenje taktičkih odluka, pružanjem mogućnost nižim menadžerskim nivoima da odlučuju bez konsultacija sa "top" menadžmentom

- osposobljava menadžere lokalnih poslovnih jedinica da samostalno odlučuju o problemima koje najbolje poznaju

- povećava radnu motivaciju mladih menadžera, odnosno nižih menadžerskih nivoa dajući im osećaj odgovornosti i mogućnost inicijative

7. a) Koje su mane decentralizacije?

- zahteva dodatnu kontrolu i razgranat sistem komunikacije kako bi se izbegle greske na nivou operativnog menadžmenta

- potrebna je dodatna koordinacija visih menadžerskih struktura, kako bi se izbeglo da pojedine poslovne jedinice u sastavu kompanije, svoje interese stave iznad celokupnog interesa kompanije

- zahteva dodatni broj sposobnih i visokomotivisanih menadžera koji su spremni da ponesu

veliku odgovornost koju sobom nosi decentralizacija

b) Navedite pet faza procesa planiranja

- osnovni model ima pet faza:

prvo-definisanje ciljeva organizacije, jasni i dosticni;

drugo-utvrđivanje svih mogućih puteva postizanja definisanih ciljeva;

treće-izbor najbolje alternative za postizanje cilja;

četvrto-razvoj odabrane alternative;

peto-aktiviranje planova

8. a) Navedite sedam faza procesa odlucivanja

1. definisanje problema, 2. prikupljanje relevantnih podataka, 3. treća faza-razvoj svih mogućih alternativnih recenja, 4. predviđanje posljedica, 5. izbor optimalne solucije, 6. primena solucije, 7. merenje rezultata

b) Navedite sredstva (alati) odlucivanja

- operaciona istrazivanja
- drvo odlucivanja
- brainstorming
- delfi tehnika
- elektronska delfi tehnika

9. a) Tipovi odluka

dugorocne odluke, operativne odluke i administrativne odluke

b) Sta je efikasnost?

Efikasnost je odnos rezultata prema kolicini ulaznih resursa